

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

**3108**

*Resolució del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen els calendaris del procés d'admissió i de matriculació als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny per al curs 2024-2025 i es convoquen les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, per a cada escola d'art*

**Fets**

Per a cada curs escolar és necessari ordenar, mitjançant una resolució, l'aprovació del calendari del procés d'admissió i matriculació i la convocatòria de les proves d'accés als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.

**Fonaments de dret**

1. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer (BOE núm. 52, d'1 de març), estableix, en l'article 36.2, que, en matèria d'ensenyament, correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència de desenvolupament legislatiu i d'execució de l'ensenyament en tota la seva extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats.
2. El Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat per Decret 16/2023, de 20 de juliol, pel Decret 17/2023, de 23 d'agost i pel Decret 1/2024, de 4 de gener, estableix que la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives és competent en els ensenyaments de règim especial.
3. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE) (BOE núm. 106, de 4 de maig), regula, en l'article 52, l'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny i estableix que, per accedir a aquests cicles, cal superar una prova. Aquesta Llei ha estat modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre (LOMLOE), per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 340, de 30 de desembre).
4. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 17 de març de 2022).
5. El Reial decret 596/2007, de 4 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny (BOE núm. 125, de 25 de maig), regula, en el capítol V, l'accés i l'admissió a aquests ensenyaments. Aquest Reial decret ha estat modificat pel Reial decret 628/2022, de 26 de juliol (BOE núm. 179, 27/07/2022).
6. El Decret 15/2019, de 15 de març, pel qual s'estableixen els currículums, en l'àmbit de les Illes Balears, dels cicles formatius de grau mitjà de tècnic d'Arts Plàstiques i Disseny en Assistència al Producte Gràfic Imprès i de grau superior corresponents als títols de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Fotografia, de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Il·lustració i de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Còmic, tots de la família professional artística de Comunicació Gràfica i Audiovisual, i es regulen l'avaluació i les proves d'accés dels estudis professionals d'arts plàstiques i disseny (BOIB núm. 35, de 16 de març), estableix, en els annexos 5 i 6, els requisits d'accés, les exempcions i els continguts de les proves d'accés, l'accés sense requisits acadèmics i la regulació i la validesa de les proves d'accés al grau mitjà i al grau superior corresponents als títols de tècnic i de tècnic superior dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.
7. En el punt 2 de la disposició final segona del Decret esmentat, s'autoritza el conseller d'Educació i Universitat perquè dicti les disposicions que siguin necessàries per aplicar el que es disposa en aquest Decret, així com per modificar els requisits d'accés i les exempcions mitjançant un decret, o per regular o modificar, mitjançant una ordre, la resta de matèries regulades en l'annex 5 i l'annex 6 d'aquest Decret.

Per tot això, dicta la següent

**Resolució**

1. Aprovar els calendaris del procés d'admissió i de matriculació als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny per al curs 2024-2025 i detallar el calendari de les actuacions corresponents a les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior que, amb caràcter anual i amb dues convocatòries, convoca la Conselleria d'Educació i Universitats per a l'any 2024. Aquesta informació figura en l'annex 1.

2. Convocar, segons els calendaris establerts en l'annex 1 d'aquesta Resolució, les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior de règim especial del sistema educatiu en els termes que figuren en els annexos 5 i 6 del Decret 15/2019, de 15 de març, i aprovar les instruccions que han de regir els processos d'admissió, matriculació i inscripció als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, incloses les proves d'accés, que figuren en l'annex 2.
3. Aprovar l'estructura, la durada i la qualificació de les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny per a l'any 2024, que figuren en l'annex 3.
4. Aprovar l'estructura, la durada i la qualificació de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior d'arts plàstiques i disseny per a l'any 2024, que figuren en l'annex 4.
5. Aprovar els models d'inscripció a les proves i de matrícula, que es troben en l'annex 5.
6. Disposar que aquesta Resolució es publiqui en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) i tenguí efectes des de l'endemà de publicar-s'hi.

### Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 4 d'abril de 2024)

**El conseller d'Educació i Universitats**  
Antoni Vera Alemany

### ANNEX 1

**Calendaris del procés d'admissió i de matriculació als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny per al curs 2024-2025, i calendari de les proves d'accés per a l'any 2024, per a cada escola d'art**

#### A) ESCOLA D'ART D'EIVISSA

Convocatòria ordinària	
ABRIL a JULIOL	
Del 8 d'abril al 6 de juny	Inscripció per als aspirants sense els requisits acadèmics
Del 8 d'abril al 14 de juny	Inscripció per als aspirants amb requisits acadèmics de titulació (prova específica) i per als aspirants amb accés directe (exempció de la prova específica)
7 de juny	Publicació de les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general
10 i 11 de juny	Reclamacions contra les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general
12 de juny	Publicació de les llistes definitives dels aspirants admesos a la prova general
13 de juny	<b>Prova general de grau mitjà</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
14 de juny	<b>Prova general de grau superior</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
17 de juny	-Llista provisional dels resultats de la prova general -Llistes provisionals dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
18 i 19 de juny	-Reclamacions contra els resultats de la prova general -Reclamacions contra les llistes provisionals dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
20 de juny	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades contra els resultats de la prova general





20 de juny	-Llista definitiva dels resultats de la prova general -Llista definitiva dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
24 de juny	<b>Prova específica de grau mitjà</b>
25 de juny	<b>Prova específica de grau superior</b>
28 de juny	-Publicació de les llistes provisionals dels resultats de les proves específiques -Publicació de les llistes provisionals d'adjudicació de places
1 i 2 de juliol	-Reclamacions contra les llistes provisionals dels resultats de la prova específica -Al·legacions contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
3 de juliol	-El tribunal resoldrà les reclamacions presentades -Resolució de les al·legacions presentades contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
3 de juliol	-Publicació de les llistes definitives dels resultats de les proves específiques -Publicació de les llistes definitives d'adjudicació de places
A partir del 3 de juliol	Lliurament de certificats de superació de la prova o d'una part de la prova
Del 4 al 15 de juliol	Matrícula d'alumnes amb plaça adjudicada
<b>Convocatòria extraordinària</b>	
SETEMBRE	
Del 2 al 9	Inscripció per a: -Prova general per als aspirants sense requisits acadèmics -Prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics -Accés directe per als aspirants amb exempció de la prova específica
10	Publicació de les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
10 i 11	Reclamacions contra les llistes dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
12	Publicació de les llistes definitives dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
13	<b>Prova general de grau mitjà</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
16	<b>Prova general de grau superior</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
17	Llista provisional dels resultats de la prova general
18 i 19 fins a les 12 h.	Reclamacions contra els resultats de la prova general
19 a partir de les 12 h.	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
19 a partir de les 16 h.	Llista definitiva dels resultats de la prova general
20	<b>Prova específica de grau mitjà</b>
23	<b>Prova específica de grau superior</b>
24	-Publicació de les llistes provisionals dels resultats de les proves específiques -Publicació de les llistes provisionals d'adjudicació de places
25 i 26 fins a les 12 h.	-Reclamacions contra les llistes provisionals dels resultats de la prova específica -Al·legacions contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
26 a partir de les 12 h.	-El tribunal resoldrà les reclamacions presentades contra les llistes provisionals dels resultats de les proves específiques -Resolució de les al·legacions presentades contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
A partir del 27	Lliurament de certificats de superació de la prova o d'una part de la prova
27 a partir de les 9 h.	-Publicació de les llistes definitives dels resultats de les proves específiques -Publicació de les llistes definitives d'adjudicació de places
27 i 30	Matrícula

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/46/1159031





30	Inici curs
----	------------

B) ESCOLA D'ART DE MENORCA

<b>Convocatòria ordinària</b>	
<b>ABRIL</b>	
Del 15 al 25 d'abril	Inscripció per als aspirants sense els requisits acadèmics
26	Publicació de les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general
<b>MAIG</b>	
2 i 3	Reclamacions contra les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general
6	Publicació de les llistes definitives dels aspirants admesos a la prova general
7	<b>Prova general</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
9	Llista provisional dels resultats de la prova general
10 i 13	Reclamacions contra els resultats de la prova general
14	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
15	Llista definitiva dels resultats de la prova general
<b>JUNY</b>	
Del 17 al 19	Inscripció per als aspirants amb requisits acadèmics de titulació (prova específica) i per als aspirants amb accés directe (exempció de la prova específica)
20	Llistes provisionals dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
21 i 24	Reclamacions contra les llistes provisionals dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
25	Llista definitiva dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
26	<b>Prova específica</b>
27	Publicació de les llistes provisionals dels resultats de les proves específiques
28 juny i 1 juliol	Reclamacions contra les llistes provisionals dels resultats de la prova específica
<b>JULIOL</b>	
2	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
2	Publicació de les llistes definitives dels resultats de les proves específiques i llista provisional d'adjudicació de places
A partir del 3	Lliurament de certificats de superació de la prova o d'una part de la prova
4 i 5	Al·legacions contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
Del 8 al 12	Matrícula dels aspirants que tenen accés directe
8	Resolució de les al·legacions
9	Llista definitiva d'adjudicació de places
Del 10 al 17	Matrícula d'alumnes amb plaça adjudicada
<b>Convocatòria extraordinària</b>	
<b>SETEMBRE</b>	
Del 2 al 5	Inscripció per a: -Prova general per als aspirants sense requisits acadèmics -Prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics -Accés directe per als aspirants amb exempció de la prova específica
6 (abans de les 12 h.)	Publicació de les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
6 (després de les 12 h.) i 10	Reclamacions contra les llistes dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
11	Publicació de les llistes definitives dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
12	<b>Prova general</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
13	Llista provisional dels resultats de la prova general
16 i 17	Reclamacions contra els resultats de la prova general

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/46/1159031





18	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
18	Llista definitiva dels resultats de la prova general
19	<b>Prova específica</b>
20	Llista provisional dels resultats de la prova específica
23 i 24	Reclamacions contra els resultats de la prova específica
25	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
25	Llista definitiva dels resultats de la prova específica i llista provisional d'adjudicació de places
A partir del 25	Lliurament de certificats de superació de la prova o d'una part de la prova
25 i 26	Al·legacions contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
27	Resolució de les reclamacions
27	Llista definitiva d'adjudicació de places
27 i 30	Matrícula
30	Inici curs

C) ESCOLA D'ART I SUPERIOR DE DISSENY DE LES ILLES BALEARS

<i>Convocatòria ordinària</i>	
<b>ABRIL</b>	
Del 15 al 26	Inscripció per als aspirants sense els requisits acadèmics
30	Publicació de les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general
<b>MAIG</b>	
2 i 3	Reclamacions contra les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general
6	Publicació de les llistes definitives dels aspirants admesos a la prova general
7	<b>Prova general</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
10	Llista provisional dels resultats de la prova general
13 i 14	Reclamacions contra els resultats de la prova general
15	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
16	Llista definitiva dels resultats de la prova general
<b>JUNY</b>	
Del 3 al 7	Inscripció per als aspirants amb requisits acadèmics de titulació (prova específica) i per als aspirants amb accés directe (exempció de la prova específica)
12	Llistes provisionals dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
13 i 14	Reclamacions contra les llistes provisionals dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
18	Llista definitiva dels aspirants admesos a les proves específiques i amb accés directe
28	<b>Prova específica</b>
<b>JULIOL</b>	
2	Publicació de les llistes provisionals dels resultats de les proves específiques
3 i 4	Reclamacions contra les llistes provisionals dels resultats de la prova específica
5	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
5	Publicació de les llistes definitives dels resultats de les proves específiques i llista provisional d'adjudicació de places
A partir del 8	Lliurament de certificats de superació de la prova o d'una part de la prova
8 i 9	Al·legacions contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
10	Resolució de les al·legacions
10	Llista definitiva d'adjudicació de places
Del 10 al 15	Matrícula dels aspirants que tenen accés directe
Del 16 al 19	Matrícula d'alumnes amb plaça adjudicada

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/46/1159031>





Convocatòria extraordinària	
SETEMBRE	
Del 2 al 5	Inscripció per a: -Prova general per als aspirants sense requisits acadèmics -Prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics -Accés directe per als aspirants amb exempció de la prova específica
6	Publicació de les llistes provisionals dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
9 i 10	Reclamacions contra les llistes dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
11	Publicació de les llistes definitives dels aspirants admesos a la prova general i a la prova específica per als aspirants amb requisits acadèmics
12	<b>Prova general</b> per als aspirants sense requisits acadèmics
13	Llista provisional dels resultats de la prova general
16 i 17	Reclamacions contra els resultats de la prova general
18	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
18	Llista definitiva dels resultats de la prova general
19	<b>Prova específica</b>
20	Llista provisional dels resultats de la prova específica
23 i 24	Reclamacions contra els resultats de la prova específica
25	El tribunal resoldrà les reclamacions presentades
25	Llista definitiva dels resultats de la prova específica i llista provisional d'adjudicació de places
A partir del 25	Lliurament de certificats de superació de la prova o d'una part de la prova
25 i 26	Al·legacions contra les llistes provisionals d'adjudicació de places
27	Resolució de les reclamacions
27	Llista definitiva d'adjudicació de places
27 i 30	Matrícula
30	Inici curs

## ANNEX 2 Instruccions

Les proves d'accés al grau mitjà i al grau superior dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny per a l'any 2024 s'han de dur a terme d'acord amb el que estableix l'annex 5 del Decret 15/2019, per als cicles de grau mitjà, i el que estableix l'annex 6 d'aquest mateix Decret, per als cicles de grau superior, i d'acord amb els calendaris de l'annex 1 d'aquesta Resolució. A continuació, es concreten alguns aspectes sobre l'organització de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior per a l'any 2024.

### Primer

#### Objecte i àmbit d'aplicació

En aquest annex es concreten els aspectes necessaris per desenvolupar les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny que s'han de fer a centres públics de les Illes Balears en aquesta convocatòria, de conformitat amb el Decret 15/2019, als annexos 5 i 6 del qual s'estableixen els requisits d'accés, les exempcions i els continguts de les proves d'accés, l'accés sense requisits acadèmics i la regulació i la validesa de les proves d'accés al grau mitjà i al grau superior corresponents als títols de Tècnic i de Tècnic Superior dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.

### Segon

#### Requisits per a la inscripció

1. Es poden inscriure a les proves d'accés les persones que no compleixen cap dels requisits que permeten accedir directament als cicles formatius de grau mitjà o de grau superior.



2. Per accedir als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà cal tenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria o un títol declarat equivalent, i superar la prova específica.

3. D'acord amb l'article 52.3 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), poden accedir al grau mitjà d'aquests ensenyaments les persones aspirants que no compleixin els requisits acadèmics exigits però superin una prova d'accés (primera part o part general de la prova d'accés). Per accedir-hi per aquesta via, es requereix que els aspirants tinguin disset anys com a mínim i que els hagin complert dins l'any de la realització de la prova.

4. Per accedir als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny de grau superior cal tenir el títol de batxillerat i superar la prova específica; el títol de Tècnic o Tècnic Superior en formació professional i superar la prova específica o el títol de Tècnic o Tècnic Superior en arts plàstiques i disseny, sense necessitat de superar la prova específica.

5. D'acord amb l'article 52.3 de la LOE, poden accedir al grau superior d'aquests ensenyaments les persones aspirants que no compleixin els requisits acadèmics exigits però superin una prova d'accés (primera part o part general de la prova d'accés). Per accedir-hi per aquesta via, es requereix que els aspirants tinguin com a mínim dinou anys complerts l'any de realització de la prova i que ho acreditin mitjançant un document oficial d'identitat.

### **Tercer**

#### **Terminis d'inscripció a les proves**

Els terminis d'inscripció a les proves d'accés als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny (grau mitjà i grau superior) són els que estableixen els calendaris de l'annex 1 per a cada escola d'art.

### **Quart**

#### **Centres que fan la prova i on inscriure-s'hi**

1. En aquesta convocatòria, les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny es fan, únicament, als centres i a les illes en què s'imparteixen els estudis als quals es vol accedir, que són els que s'indiquen a continuació:

- Mallorca: Escola d'Art i Superior de Disseny de les Illes Balears (Palma)
- Menorca: Escola d'Art de Menorca (Maó)
- Pitiüses: Escola d'Art d'Eivissa (Sant Jordi de ses Salines)

2. La sol·licitud d'inscripció a les proves d'accés i la documentació que l'acompanya s'ha de dirigir al director de l'Escola d'Art corresponent en la qual s'ha de fer la prova i es pot presentar:

a) A qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació i Universitats o a les delegacions territorials de la Conselleria d'Educació i Universitats a Menorca, a Eivissa o a Formentera.

b) A qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la documentació s'envia per correu certificat, s'ha de presentar dins un sobre obert perquè l'exemplar destinat a l'escola d'art corresponent es dati i segelli, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals. En el cas que l'oficina de Correus no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al Registre de l'Escola d'Art.

c) A la Secretaria del centre on es vol fer la prova.

Si la sol·licitud es presenta en un lloc diferent al Registre de la Conselleria d'Educació i Universitats o a un lloc diferent a la secretaria del centre, o si s'envia per correu postal, s'ha d'enviar una còpia del justificant de presentació en termini, mitjançant correu electrònic dirigit a l'Escola d'Art corresponent.

- Escola d'Art d'Eivissa: [escoladart.eivissa@educaib.eu](mailto:escoladart.eivissa@educaib.eu)
- Escola d'Art de Menorca: [escoladart.mao@educaib.eu](mailto:escoladart.mao@educaib.eu)
- Escola d'Art i Superior de Disseny de les Illes Balears: [escoladartidisseny.palma@educaib.eu](mailto:escoladartidisseny.palma@educaib.eu)

3. Les inscripcions, la matrícula, les sol·licituds i la presentació de possibles reclamacions o al·legacions incloses en els calendaris d'admissió i matriculació que s'aproven mitjançant aquesta Resolució s'han de fer de la mateixa manera que s'exposa a aquest apartat.

4. Els centres donaran publicitat a les instruccions corresponents per dur a terme els processos i les publicaran en el tauler d'anuncis de l'escola i en la seva pàgina web.



## Cinquè

### Pagament de les taxes i exempcions

1. La inscripció a les proves està subjecta al pagament de les taxes que s'estableixen en els articles 103 *septdecies* a 103 *unvicies* de la Llei 11/1998, de 14 de desembre, sobre el règim específic de taxes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. La taxa d'inscripció per fer la part general de les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà, inclosa l'expedició del certificat que acredita que s'ha superat la prova, és de 11,63 euros.

La taxa d'inscripció per fer la part específica de les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà, inclosa l'expedició del certificat que acredita que s'ha superat la prova, és de 11,62 euros.

3. La taxa d'inscripció per fer la part general de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior, inclosa l'expedició del certificat que acredita que s'ha superat la prova, és de 17,44 euros.

La taxa d'inscripció per fer la part específica de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior, inclosa l'expedició del certificat que acredita que s'ha superat la prova, és de 17,43 euros.

4. Queden exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones en situació legal de desocupació, les persones en situació de dependència en grau II o III i els membres de la seva unitat familiar, les persones amb un grau de discapacitat igual al 33 % o superior i els membres de la seva unitat familiar, els membres de famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial, els membres de les famílies en risc d'exclusió social, les persones subjectes a mesures privatives de llibertat, els joves tutelats i extutelats en via d'emancipació i els joves en situació d'acolliment familiar. Els subjectes passius de la taxa han d'acreditar documentalment, en el moment de la inscripció, que es troben en alguna d'aquestes situacions.

b) Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, i també el cònjuge i els fills o filles, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció. Aquesta condició s'ha d'acreditar amb la resolució administrativa corresponent. En el cas del cònjuge i els fills o filles, s'hi ha d'adjuntar el llibre de família.

c) Les víctimes de violència de gènere, així com els fills o filles que en depenen, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció. Aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant qualsevol dels documents que preveu la normativa vigent. En el cas dels fills o filles dependents, també s'ha de presentar el llibre de família.

d) Els membres de famílies nombroses, així com els membres de famílies monoparentals de categoria especial, sempre que ho demanin al centre prestador del servei i acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció d'acord amb els documents que preveu la normativa vigent.

5. Tenen dret a una bonificació del 50 % de la taxa els membres de famílies monoparentals de categoria general, sempre que ho demanin al centre prestador del servei i acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció, d'acord amb els documents que preveu la normativa vigent.

6. Tenen dret a la devolució de la taxa pagada per a la inscripció a les proves d'accés únicament les persones que es vegin afectades per la supressió de les proves com a conseqüència d'una decisió de l'Administració educativa, si sol·liciten la devolució.

## Sisè

### Formalització de la sol·licitud d'inscripció per fer les proves i documentació acreditativa que s'ha de presentar per a l'exempció o la bonificació del pagament de les taxes

1. La sol·licitud d'inscripció s'ha de formalitzar mitjançant l'imprès que figura en l'annex 5.1, que s'ha de descarregar de la pàgina web del centre o de la pàgina web de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, i s'ha de trametre, juntament amb la documentació requerida, als centres de la manera que es detalla en el punt quart d'aquestes instruccions. En la sol·licitud s'han d'indicar les exempcions de fer alguna part o la totalitat de les proves.

2. Per acreditar el pagament de la taxa corresponent s'ha de presentar el model de document d'ingrés 046. El codi del concepte per aquestes taxes és el P40.

3. Per acreditar el dret a l'exempció o a la bonificació de la taxa d'inscripció s'ha de presentar al centre la documentació següent:

a) Les persones en situació legal de desocupació han de presentar un informe, emès pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), en què consti el període ininterromput en què es troben inscrites en situació de desocupació.

b) Les persones amb un grau de dependència II o III han de presentar el certificat acreditatiu, expedit per un organisme oficial







competent en matèria d'afers socials. En el cas que el sol·licitant sigui un familiar també ha d'aportar el llibre de família o, alternativament, el certificat de convivència emès pel padró municipal.

c) Les persones amb una discapacitat igual o superior al 33 % han de presentar el certificat que acredita el tipus i el grau de discapacitat que tenen, expedit per un organisme oficial competent en matèria d'afers socials. En el cas que el sol·licitant sigui un familiar, també ha d'aportar el llibre de família o, alternativament, el certificat de convivència emès pel padró municipal.

d) Els membres d'unitats familiars en situació de vulnerabilitat econòmica especial, poden justificar la seva situació amb la documentació següent:

- Si perceben la renda mínima d'inserció, han de presentar un certificat d'ingressos de la renda mínima d'inserció.
- Si perceben la renda social garantida, han de presentar un certificat d'ingressos de la renda social garantida.
- Si perceben l'ingrés mínim vital, han de presentar la resolució o un certificat de concessió de l'entitat gestora de l'ajut.
- Si perceben el subsidi de desocupació, han de presentar un certificat que acrediti aquesta situació emès pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).

En tots aquests supòsits, si es tracta del cònjuge o un fill o filla de la persona beneficiària, també s'ha de presentar el llibre de família o certificat de convivència emès pel padró municipal.

e) Els membres de famílies en risc d'exclusió social amb menors d'edat que han estat objecte de declaració de risc per part de l'Administració competent en matèria de protecció de menors han de presentar la resolució o el certificat de declaració de risc emesa per l'òrgan competent. En el seu cas, han d'aportar el llibre de família o el certificat de convivència emès pel padró municipal.

f) Les persones subjectes a mesures privatives de llibertat i els joves tutelats i extutelats en vies d'emancipació han de presentar la resolució judicial que determina la seva situació.

g) Els joves en situació d'acolliment han de presentar la resolució judicial o administrativa d'acolliment, o, si no hi ha cap resolució, un certificat emès per l'entitat corresponent competent en matèria de Protecció de Menors de cada un dels consells insulars (IMAS o departaments insulars d'Afers Socials respectius).

h) Les persones que han estat víctimes d'actes terroristes han de presentar algun dels documents següents:

- Un certificat que acrediti que la persona sol·licitant és víctima d'un acte terrorista. En el cas de ser el cònjuge o un fill o filla de la persona beneficiària, també s'ha de presentar el llibre de família o, en el seu cas, el certificat de convivència emès pel padró municipal.
- Una resolució prèvia d'indemnització per acte terrorista. En el cas de ser el cònjuge o un fill o filla de la persona beneficiària, també s'ha de presentar el llibre de família o, en el seu cas, certificat de convivència emès pel padró municipal.
- Un títol de la Reial Ordre de Reconeixement Civil a les Víctimes del Terrorisme. En el cas de ser el cònjuge o un fill o filla de la persona beneficiària, també s'ha de presentar el llibre de família o, en el seu cas, certificat de convivència emès pel padró municipal.

i) Les persones víctimes de violència de gènere han de presentar algun dels documents següents:

- Una ordre de protecció a favor de la víctima.
- Una sentència condemnatòria.
- Un informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indicis que la persona demandant és víctima de violència de gènere, fins que es dicti l'ordre de protecció.
- Una resolució judicial amb la qual s'hagin acordat mesures cautelars per a la protecció de la víctima.
- Un informe de l'administració competent en matèria de serveis socials o de la casa d'acollida, o bé un informe de l'Institut Balear de la Dona.

En el cas de ser un fill o filla dependent de la víctima, també s'ha de presentar el llibre de família o, alternativament, el certificat individual emès pel Registre Civil.

j) Les persones que acrediten ser membres d'una família nombrosa han de presentar el títol o el certificat expedit a l'efecte per l'òrgan competent, d'acord amb el que preveu la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.

k) Els membres de famílies monoparentals han de presentar un document oficial que acrediti la seva condició (vegeu els articles 2, 3, 4, 5 i 6 del capítol I del Decret 28/2020 de 21 de setembre, de principis generals dels procediments de reconeixement de la condició de família monoparental i de la condició de família nombrosa, BOIB núm. 164, de 22-09-2020).





Les situacions que exigeixen de fer tota la prova o una part de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny són les que s'estableixen en l'annex 5 (grau mitjà) i en l'annex 6 (grau superior) del Decret 15/2019, amb les modificacions introduïdes pel Reial decret 628/2022, de 26 de juliol. Aquestes situacions es detallen a continuació:

— Poden quedar exemptes de fer la **part general** de la prova d'accés als cicles de grau mitjà i de grau superior les persones que hagin superat la prova d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys, si ho sol·liciten.

— Estan exemptes de fer la **part específica** de la prova d'accés als cicles de grau mitjà i de grau superior, les persones que tenen els requisits acadèmics i acreditin tenir experiència laboral d'un any, com a mínim, relacionada directament amb les competències professionals del cicle formatiu al qual es vol accedir. L'experiència laboral s'ha d'acreditar mitjançant un certificat de l'experiència o vida laboral, en què ha de constar expressament la durada del contracte, l'activitat exercida i el període de temps en què s'ha fet l'activitat. En el cas de treballadors per compte propi, s'ha d'acreditar per mitjà d'un certificat d'alta en el cens d'obligats tributaris.

També estaran exemptes de fer la prova específica d'accés als graus mitjà i superior dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny les persones que tinguin alguna de les titulacions següents:

- a) Títol de batxiller, modalitat d'arts, o de batxillerat artístic experimental.
- b) Una titulació oficial d'ensenyaments artístics superiors o d'ensenyament universitari en alguna de les disciplines d'àmbit artístic següents: arts plàstiques, disseny, conservació i restauració de béns culturals, belles arts o arquitectura.

— Estan exemptes de fer la **prova específica** d'accés al **grau mitjà** dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny les persones que acreditin que compleixen algun dels requisits següents:

- a) Les persones que tinguin un títol de Tècnic o Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny.
- b) Les persones que hagin superat els cursos comuns d'arts aplicades i oficis artístics dels plans d'estudis establerts pel Decret 2127/1963, de 24 de juliol; els establerts amb caràcter experimental a l'empara del Reial decret 799/1984, de 28 de març, sobre regulació d'experiències a centres d'ensenyaments artístics, o els establerts pel Reial decret 942/1986, de 9 de maig, pel qual s'estableixen normes generals per a la realització d'experimentacions educatives a centres docents.

La persona interessada ha de sol·licitar l'exempció al centre on vol cursar els estudis i ha de presentar la documentació justificativa, llevat que aquesta documentació estigui inclosa en el Catàleg de simplificació documental de l'Administració pública de la CAIB i la persona interessada doni el consentiment perquè l'Administració faci la consulta pertinent.

— Estan exemptes de fer la **prova específica** d'accés al **grau superior** dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny les persones que tinguin el títol de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny.

2. Si se sol·licita l'exempció de l'exercici de llengua catalana i literatura de la part general de la prova d'accés per raó de residència temporal a les Illes Balears o per altres motius recollits en l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 8 de març de 2018 per la qual es fixen les titulacions que cal tenir per fer classes de i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'ensenyament reglat no universitari, se n'estableixen les equivalències, es defineix el Pla de Formació Lingüística i Cultural (FOLC), es regulen les condicions de l'exempció de l'avaluació de la llengua catalana i literatura en ensenyaments no universitaris i es determinen les funcions i la composició de la Comissió Tècnica d'Assessorament per a l'Ensenyament de i en Llengua Catalana (BOIB núm. 38, de 27 de març), s'ha de presentar al centre educatiu, dins el termini d'inscripció, a més de la sol·licitud signada, la documentació indicada en l'article 10 de la normativa esmentada.

3. Les persones que sol·liciten l'adaptació de les condicions en què s'ha de desenvolupar la prova perquè poden acreditar que tenen necessitats educatives especials o dificultats específiques d'aprenentatge (dislèxia, disortografia, disgrafia, discalculia, etc.) en el moment de la inscripció han de presentar algun dels documents següents:

- Un certificat oficial que acrediti el tipus i el grau de discapacitat que tenen, emès per un organisme oficial competent en matèria d'affers socials.
- Un dictamen d'escolarització emès pel departament d'orientació o pels equips d'orientació educativa i psicopedagògica, amb el vistiplau del Departament d'Inspecció Educativa.
- Un informe, emès el curs escolar actual o el curs passat pel departament d'orientació o pels equips d'orientació educativa i psicopedagògica, sobre les dificultats específiques d'aprenentatge que tenen.

El centre educatiu ha de requerir a la persona interessada la documentació justificativa que manqui, abans de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses. En cas que la persona interessada no aporti la documentació requerida abans de la publicació de les llistes definitives de persones admeses, es considerarà que desisteix de la petició.



## Vuitè

### Admissió per fer la prova

Cada centre educatiu ha de comprovar, amb la documentació rebuda, que les persones que sol·liciten fer la prova tenen l'edat requerida i que compleixen la resta de condicions que els permeten fer-la.

## Novè

### Llista provisional de persones admeses i excloses de la prova

1. La llista provisional de persones admeses i la de persones excloses de fer la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior s'ha de publicar (segons les orientacions sobre protecció de dades personals i drets digitals de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades) al tauler d'anuncis i a la pàgina web del centre educatiu on s'ha presentat la sol·licitud, els dies prevists en els calendaris que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

2. En la llista provisional s'han de fer constar les exempcions.

3. En el cas de les persones que hagin sol·licitat l'exempció de fer l'exercici de llengua catalana i literatura i no puguin presentar la documentació corresponent abans de la publicació de la llista provisional de persones admeses, s'ha de fer constar «exempció condicionada» en la llista provisional.

## Desè

### Termini de reclamacions contra les llistes provisionals de persones admeses i excloses de la prova d'accés

Les reclamacions contra la llista provisional de persones admeses i de persones excloses de fer la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior es poden presentar als llocs indicats en el punt quart d'aquestes instruccions davant el director del centre educatiu on s'ha presentat la sol·licitud els dies que s'indica en els calendaris de l'annex 1 d'aquesta Resolució.

## Onzè

### Llista definitiva de les persones admeses a la prova

1. Les dates de publicació de les llistes definitives de les persones admeses per fer la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, que s'han de publicar (segons les orientacions sobre protecció de dades personals i drets digitals de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades) al tauler d'anuncis i a la pàgina web del centre que fa la prova.

2. En la llista definitiva s'han de fer constar les exempcions de fer alguna part de la prova que té cada aspirant i s'hi ha d'indicar si les exempcions són condicionades o definitives.

3. En el cas de les persones que hagin sol·licitat l'exempció de fer l'exercici de llengua catalana i literatura i no puguin presentar la documentació corresponent fins al dia de la prova general, s'ha de fer constar «exempció condicionada» en la llista definitiva.

4. Contra la llista definitiva es pot presentar un recurs de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

## Dotzè

### Comunicació de les dades d'inscripció a la prova

1. L'endemà de la finalització dels terminis d'inscripció, els centres han de fer arribar al Servei dels Ensenyaments de Règim Especial de la Direcció General de Planificació i Gestió Educativa la llista de les persones que sol·liciten una adaptació de les condicions en què han de fer la prova perquè poden acreditar que tenen necessitats educatives especials o dificultats específiques d'aprenentatge. També han de trametre una còpia de les sol·licituds i la documentació que s'adjunta a la sol·licitud d'aquestes persones.

2. Els centres també han de fer arribar al Servei dels Ensenyaments de Règim Especial de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives les llistes definitives de les persones admeses i excloses el mateix dia en què es publiquin.

## Tretzè

### Dates i horaris de les proves

1. Les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior tendran lloc de manera presencial als centres, els dies que s'indiquen als calendaris de l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

2. L'horari i l'ordre de desenvolupament dels exercicis han d'establir-los cada centre. S'han de publicar al tauler d'anuncis i a la pàgina web dels centres que fan la prova amb una antelació mínima de 48 hores respecte de l'inici dels exercicis. S'han de comunicar al Servei dels

Ensenyaments de Règim Especial amb la mateixa antelació.

3. S'ha de trametre una còpia compulsada de l'acta de constitució del tribunal avaluador i de totes les actes de les sessions d'aquest tribunal al Servei dels Ensenyaments de Règim Especial de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives abans del 2 d'octubre de 2024.

#### **Catorzè**

##### **Publicació de la relació d'estrís per fer la prova**

La relació d'estrís, en el cas que siguin necessaris per fer la prova, s'ha de publicar al tauler d'anuncis i a la pàgina web dels centres on es duuguin a terme les proves el mateix dia que es publiquin l'horari i l'ordre de desenvolupament de les proves.

#### **Quinzè**

##### **Verificació de la identitat dels aspirants**

Els membres del tribunal avaluador han de verificar la identitat dels aspirants en algun moment de la prova.

#### **Setzè**

##### **Incidències**

1. Quan hi hagi causes justificades que alterin o impedeixin a algun aspirant fer la prova, el tribunal avaluador ho ha de comunicar al Servei dels Ensenyaments de Règim Especial de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, que ha de resoldre les incidències d'acord amb el que consideri oportú.

2. Les incidències s'han de fer constar en l'acta d'avaluació de la prova.

#### **Dissetè**

##### **Tribunal avaluador de les proves**

1. La directora general de Planificació i Gestió Educatives ha de nomenar els membres dels tribunals avaluadors de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior a proposta dels directors de cada centre. La proposta s'ha de trametre per via electrònica, abans del 31 de març de 2024.

2. Les funcions dels tribunals avaluadors de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i grau superior són les següents:

- a) Comprovar la identitat dels aspirants.
- b) Actuar en la data, l'hora, el lloc i els termes prevists en la convocatòria.
- c) Resoldre les reclamacions presentades pels aspirants al procés, així com resoldre les incidències que es derivin de l'organització i la realització de les proves.
- d) Elaborar les proves, corregir i qualificar els exercicis, i coordinar els criteris d'avaluació. Estendre les actes d'avaluació.
- e) Resoldre les reclamacions que s'hagin presentat sobre les qualificacions i l'avaluació.
- f) Dur a terme qualsevol altra funció que els pugui assignar la Conselleria d'Educació i Universitats.

3. La composició dels tribunals avaluadors de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i superior, regulada pel Decret 15/2019, és la següent:

- a) President: el director del centre.
- b) Vocals: quatre, com a mínim, designats pel director del centre entre els professors, si és possible amb destinació definitiva al centre.
- c) Personal assessor: el que el president consideri necessari.
- d) Secretari: ha d'actuar com a secretari del tribunal avaluador el vocal designat a aquest efecte en l'acta de constitució del tribunal.

4. Les persones nomenades com a vocals o assessors del tribunal avaluador han de tenir atribució docent en educació secundària de les especialitats corresponents o experiència docent en l'especialitat.

#### **Divuitè**

##### **Expedients de les persones inscrites**

Els centres educatius han de posar a disposició dels tribunals avaluadors la documentació presentada per les persones inscrites a les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior.

## Dinovè

### Correcció i qualificació de les proves

1. Un cop acabada cada prova o part (general i específica), cada tribunal avaluador ha de corregir cadascun dels exercicis que la formen i n'ha de calcular la nota mitjana d'acord amb l'annex 5 (grau mitjà) o l'annex 6 (grau superior) del Decret 15/2019.

2. Quant a la primera part o part general de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà, s'ha de tenir en compte el següent:

- Aquesta part és eliminatòria. Les persones aspirants que superin la primera part de la prova han de fer, amb posterioritat, la segona part o part específica de la prova.
- El tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels cinc exercicis del zero al deu, amb un decimal, i és necessari obtenir una puntuació igual o superior a tres a cadascun dels exercicis per poder calcular la mitjana aritmètica dels exercicis.
- La qualificació final de la part general de la prova d'accés serà la mitjana aritmètica dels cinc exercicis que la formen, amb dos decimals.

3. Quant a la segona part o part específica de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà, s'ha de tenir en compte el següent:

- El tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels dos exercicis del zero al deu, amb un decimal. És necessari obtenir una qualificació final igual o superior a cinc per superar-los.
- La qualificació final de la part específica s'obindrà calculant la mitjana aritmètica, amb dos decimals, de les puntuacions dels exercicis que la formen.
- No es calcularà la mitjana aritmètica de la prova quan en algun exercici la persona aspirant hagi obtingut una puntuació inferior a tres punts.
- Les persones aspirants que no es presentin a algun dels exercicis de la prova figuraran en l'acta amb les sigles «NP».
- Si una persona aspirant inscrita no fa cap dels exercicis, la qualificació final es consignarà amb les sigles «NP».

4. La qualificació final de la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà per a les persones aspirants sense requisits acadèmics serà la mitjana aritmètica de les dues parts (la general i l'específica). S'ha d'expressar en termes numèrics, utilitzant una escala del zero al deu amb dos decimals. És necessari obtenir una qualificació igual o superior a cinc per superar-la.

5. Quant a la primera part o part general de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau superior, s'ha de tenir en compte el següent:

- Aquesta part és eliminatòria. Les persones aspirants que superin la primera part de la prova han de fer, amb posterioritat, la segona part o part específica de la prova.
- Respecte a la puntuació dels quatre exercicis que formen la part general, el tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels exercicis del zero al deu, amb un decimal. És necessari obtenir una puntuació igual o superior a tres per poder calcular la mitjana aritmètica dels exercicis.
- La qualificació final de la part general de la prova d'accés serà la mitjana aritmètica dels quatre exercicis que la componen, amb dos decimals.

6. Quant a la segona part o part específica de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau superior, s'ha de tenir en compte el següent:

- El tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels exercicis del zero al deu, amb un decimal. És necessari obtenir una qualificació final igual o superior a cinc per superar-los.
- La qualificació final de la part específica s'obindrà calculant la mitjana aritmètica, amb dos decimals, de les puntuacions dels exercicis que la formen.
- No es calcularà la mitjana aritmètica de la prova quan en algun exercici la persona aspirant hagi obtingut una puntuació inferior a tres punts.
- Les persones aspirants que no es presentin a algun dels exercicis de la prova figuraran en l'acta amb les sigles «NP».
- Si una persona aspirant inscrita no fa cap dels exercicis, la qualificació final es consignarà amb les sigles «NP».

7. La qualificació final de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior per a les persones aspirants sense requisits acadèmics serà la mitjana aritmètica de les dues parts (la general i l'específica). S'ha d'expressar en termes numèrics, utilitzant una escala del zero al deu amb dos decimals. És necessari obtenir una qualificació igual o superior a cinc per superar-la.

8. El centre ha de custodiar els exercicis fets per les persones aspirants durant un període de quatre mesos comptadors des del dia en què es publiqui la llista definitiva dels resultats de les proves.

## Vintè

### Contingut de les actes d'avaluació de les proves

El contingut de les actes d'avaluació de les proves ha de ser el següent:

- Llinatges i nom de les persones aspirants.
- Número del document oficial d'identificació de les persones aspirants.
- Exercicis i qualificacions de cada part de les proves.
- Qualificació o nota final.

## Vint-i-unè

### Procediment amb les actes d'avaluació

- Cada tribunal avaluador ha d'estendre una acta d'avaluació dels resultats dels exercicis de les proves i tots els membres del tribunal l'han de signar.
- Les actes originals s'han d'arxivar al mateix centre on s'han fet les proves d'accés.
- S'ha de trametre una còpia compulsada de totes les actes al Servei dels Ensenyaments de Règim Especial de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, abans del 30 de setembre de 2024.

## Vint-i-dosè

### Llistes provisionals dels resultats de les proves

Cada centre educatiu on s'han fet les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior ha de publicar la llista provisional dels resultats de les proves al tauler d'anuncis i a la pàgina web del centre els dies establerts en els calendaris de l'annex 1 d'aquesta Resolució.

## Vint-i-tresè

### Reclamacions contra els resultats de les llistes provisionals

- Contra els resultats de les llistes provisionals de la part general i de la part específica de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior es pot presentar una reclamació davant el tribunal avaluador els dies establerts en l'annex 1 d'aquesta Resolució per a cada escola d'art.
- La reclamació s'ha de presentar al centre on s'ha fet la prova.
- El tribunal avaluador ha d'estudiar el contingut de la reclamació.
- El tribunal avaluador ha de revisar les reclamacions els dies establerts al calendari de l'annex 1.
- El tribunal avaluador ha d'estendre una acta de la sessió de resolució de les reclamacions presentades i n'ha de trametre una còpia compulsada al Servei dels Ensenyaments de Règim Especial de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, juntament amb una còpia compulsada de l'acta d'avaluació definitiva, abans del 30 de setembre de 2024.
- Les persones que no estiguin conformes amb el resultat de la revisió del tribunal avaluador de les proves d'accés poden interposar un recurs d'alçada davant la directora general de Planificació i Gestió Educatives en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la llista definitiva amb els resultats.

## Vint-i-quatrè

### Llistes definitives de les persones que han superat les proves

Les llistes definitives de les persones que han aprovat les parts de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior s'han de publicar els dies que indiquen els calendaris de l'annex 1 per a cada centre.

S'ha de publicar, seguint les orientacions sobre protecció de dades personals i drets digitals de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, la llista amb els resultats definitius de les proves d'accés al tauler d'anuncis i a la pàgina web de cada centre on s'ha fet la prova.

## Vint-i-cinquè

### Contingut del certificat que acredita que s'ha superat la prova

- En el certificat que acredita que s'ha superat la prova d'accés hi ha de constar la informació següent:



- a) Els llinatges i el nom de la persona aspirant.
- b) El número del document oficial d'identificació de la persona aspirant.
- c) La qualificació numèrica final de la prova d'accés.
- d) La qualificació numèrica de la part general, si escau.
- e) La qualificació numèrica de la part específica, si escau.

2. El certificat també acredita la superació d'alguna part de la prova.

#### **Vint-i-sisè**

##### **Lliurament dels certificats que acrediten la superació de la prova o d'una part de la prova**

Les persones que hagin superat la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà o de grau superior, o alguna de les dues parts de la prova (la general o l'específica), poden sol·licitar el certificat que ho acredita a partir de la data que indica el calendari de l'annex 1 per a cada centre.

#### **Vint-i-setè**

##### **Validesa de les proves d'accés**

La superació de la part general de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà o de grau superior té efectes i validesa indefinida per a posteriors convocatòries.

La superació de la part específica de la prova d'accés té validesa únicament per accedir al curs acadèmic per al qual es fa la prova.

La superació de la prova d'accés als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny té validesa a tot l'Estat espanyol i dona dret a fer la matrícula pertinent al cicle formatiu de grau mitjà o de grau superior al qual opti la persona interessada, sempre que hi hagi disponibilitat de places.

#### **Vint-i-vuitè**

##### **Adjudicació de places**

1. L'adjudicació de les places ha de seguir l'ordre que s'indica a continuació:

- a) Persones exemptes de fer la prova específica d'accés: reserva d'un 40 % de les places d'acord amb el que s'estableix en l'article 5 del Decret 15/2019. Aquestes places s'han d'adjudicar d'acord amb la puntuació obtinguda en el títol al·legat per a aquest accés.
- b) Accés mitjançant la prova específica d'accés: reserva d'un 40 % de les places. Aquestes places s'han d'adjudicar d'acord amb l'ordre en què figuren les persones interessades en la llista amb les qualificacions d'aquesta prova, que és de més a menys puntuació.
- c) Accés sense requisits acadèmics: reserva d'un 20 % de les places. Aquestes places s'han d'adjudicar d'acord amb l'ordre, de més a menys puntuació, en què figuren les persones interessades en la llista amb la qualificació final obtinguda, que és la mitjana aritmètica de les dues parts de la prova (la general i l'específica).

2. En el cas que quedin places vacants en alguns dels apartats anteriors, s'integraran, en primer lloc, a les places destinades a l'accés mitjançant la prova específica d'accés; en segon lloc, a les places destinades a l'accés sense requisits acadèmics, i en tercer lloc, a les places destinades a les persones exemptes de fer la prova específica d'accés.

3. Tant pel que fa a les persones exemptes de fer la prova específica d'accés com a l'accés mitjançant prova específica i l'accés sense requisits acadèmics, quan la demanda sigui superior a l'oferta del centre, els casos d'empat s'han de resoldre mitjançant un sorteig alfabètic.

4. El sorteig, que ha de ser públic, s'ha d'efectuar a la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives i ha de determinar la combinació de lletres a partir de la qual s'ha de fer l'ordenació alfabètica corresponent. El resultat del sorteig s'ha de comunicar el mateix dia als centres perquè l'apliquin.

5. La llista provisional d'adjudicació de les places s'ha de publicar el dia que assenyalat el calendari de l'annex 1 per a cada centre.

#### **Vint-i-novè**

##### **Al·legacions a la llista d'admesos**

1. Una vegada publicades les llistes provisionals en els procediments d'adjudicació de places, els aspirants no admesos disposen de dos dies per presentar al·legacions davant el director del centre.
2. El director del centre ha de resoldre les al·legacions presentades i ha de publicar la llista definitiva de persones admeses els mateixos dies o el dia següent.

3. Contra la llista definitiva d'admesos es pot interposar un recurs d'alçada davant la directora general de Planificació i Gestió Educatives. Aquest recurs exhaureix la via administrativa.

#### **Trentè**

##### **Matriculació**

1. Les persones que compleixin els requisits poden formalitzar la matrícula al cicle formatiu de grau mitjà o de grau superior al qual hagin optat en primera o ulteriors opcions, segons el full de sol·licitud de matrícula que figura en l'annex 5.2.

2. La matrícula s'ha de formalitzar a través del sistema informàtic GESTIB durant els terminis establerts en els calendaris del procés d'admissió i de matriculació als ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny per al curs 2024-2025 i de les proves d'accés per a l'any 2024 (annex 1 d'aquesta Resolució).

### **ANNEX 3**

#### **Prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà**

##### **Primer**

###### **Estructura**

La prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà s'estructura en les següents parts:

— **Primera part o part general**, per a les persones que no compleixen els requisits acadèmics. Aquesta part consta dels exercicis següents:

a) Un exercici de llengua catalana i literatura, un de llengua castellana i literatura i un altre de llengua anglesa, en què els aspirants han de desenvolupar per escrit un comentari de text i han de contestar una sèrie de preguntes a partir del text.

En aquests exercicis es valoraran la competència lingüística i la maduresa de l'alumne en relació amb el currículum de l'educació secundària obligatòria.

b) Un exercici amb continguts tecnicocientífics i un altre amb continguts socioculturals, que han de consistir en el desenvolupament per escrit de qüestions referides a aquestes matèries.

En aquests exercicis es valoraran les capacitats matemàtiques, científiques, tècniques i socioculturals en relació amb el currículum de l'educació secundària obligatòria.

La primera part o part general de la prova d'accés és eliminatòria. Les persones aspirants que superin la primera part de la prova han de fer, amb posterioritat, la segona part o part específica de la prova d'accés, si no estan exemptes de fer-la.

— **Segona part o part específica**, que consta de dos exercicis:

a) Un exercici que consisteix en el desenvolupament per escrit de qüestions relatives al camp de les arts plàstiques a partir d'un text escrit i/o la documentació gràfica que es faciliti.

En aquest exercici es valoraran els coneixements artístics de l'alumne.

b) Un exercici en què s'han de fer dibuixos o esbossos a partir d'un tema, un dels quals ha de servir de base per a la realització posterior d'un dibuix en color.

En aquest exercici es valoraran aptituds com la creativitat, la destresa específica i la capacitat d'observació i percepció.

##### **Segon**

###### **Qualificació de cada exercici**

1. Respecte a la puntuació dels cinc exercicis que componen la part general, el tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels exercicis del zero al deu, amb un decimal. És necessari obtenir una puntuació igual o superior a tres per poder calcular la mitjana aritmètica dels exercicis.

2. La qualificació final de la part general de la prova d'accés serà la mitjana aritmètica dels cinc exercicis que la componen, amb dos decimals.



3. Pel que fa a la part específica, el tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels exercicis del zero al deu, amb un decimal. És necessari obtenir una qualificació final igual o superior a cinc per superar-los.

4. La qualificació final de la part específica s'obté calculant la mitjana aritmètica, amb dos decimals, de les puntuacions dels exercicis que la componen.

5. No es calcularà la mitjana aritmètica de la prova quan en algun exercici la persona aspirant hagi obtingut una puntuació inferior a tres punts.

### Tercer

#### Qualificació final

1. La qualificació final de la prova d'accés per a les persones aspirants sense requisits acadèmics serà la mitjana aritmètica de les dues parts (la general i l'específica). S'ha d'expressar en termes numèrics, utilitzant una escala del zero al deu amb dos decimals. És necessari obtenir una qualificació igual o superior a cinc per superar-la.

2. La qualificació final de la prova d'accés per a les persones amb requisits acadèmics serà la mitjana aritmètica, amb dos decimals, de les puntuacions dels exercicis que componen la part específica. S'ha d'expressar en termes numèrics, utilitzant una escala del zero al deu amb dos decimals. És necessari obtenir una qualificació igual o superior a cinc per superar-la.

### Quart

#### Durada de la prova

1. Cada un dels cinc exercicis que formen la part general de la prova ha de tenir una durada màxima d'una hora.

2. Cada un dels dos exercicis que formen la part específica de la prova ha de tenir una durada màxima de dues hores.

## ANNEX 4

### Prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau superior

#### Primer

##### Estructura

La prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau superior s'estructura en les parts que s'indiquen a continuació:

— **Primera part o part general**, per a les persones que no compleixen els requisits acadèmics. Consta de quatre exercicis, corresponents a les matèries següents: llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, història d'Espanya i primera llengua estrangera. En aquests exercicis els alumnes han de dur a terme el que s'especifica a continuació:

- A l'exercici relatiu a la matèria d'història d'Espanya, els aspirants han de fer un comentari de text.
- A l'exercici sobre l'assignatura de llengua catalana i literatura, els aspirants han de respondre preguntes relatives als coneixements de la llengua catalana i de la seva literatura.
- A l'exercici sobre l'assignatura de llengua castellana i literatura, els alumnes han de respondre preguntes relatives als coneixements de la llengua castellana i de la seva literatura.
- A l'exercici relatiu a la llengua anglesa, a partir d'un text escrit en anglès, els alumnes han de fer tasques de comprensió lectora del text proposat i han d'escriure un text a partir d'una idea del text proporcionat.

Amb aquesta primera part de la prova de caràcter general, que és eliminatòria, s'ha de valorar el grau de maduresa pel que fa a la correcta comprensió dels conceptes, la utilització del llenguatge i la capacitat d'anàlisi i de síntesi.

Les persones aspirants que superin la primera part de la prova o part general han de fer, amb posterioritat, la segona part o part específica de la prova d'accés, si no estan exemptes de fer-la.

— **Segona part o part específica**, que consta de tres exercicis:

- El primer exercici consisteix en l'anàlisi de les qüestions que es formulin sobre la història de l'art, a partir d'un text i/o documentació gràfica o audiovisual que es faciliti.
- El segon exercici consisteix en la realització de quatre esbossos a mà alçada a partir d'un model, tres dels quals han de ser amb llapis i un en color.
- El tercer exercici consisteix en la realització d'una proposta gràfica a partir d'una imatge o un tema donat pel tribunal.





En aquests exercicis es valorarà la sensibilitat artística, la creativitat i la capacitat per concretar les idees.

## Segon

### Qualificació de cada exercici

1. Respecte a la puntuació dels quatre exercicis que formen la part general, el tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels exercicis del zero al deu, amb un decimal. És necessari obtenir una puntuació igual o superior a tres per poder calcular la mitjana aritmètica dels exercicis.
2. La qualificació final de la part general de la prova d'accés serà la mitjana aritmètica dels quatre exercicis que la formen, amb dos decimals.
3. Pel que fa a la part específica, el tribunal ha de qualificar numèricament cada un dels exercicis del zero al deu, amb un decimal. És necessari obtenir una qualificació final igual o superior a cinc per superar-los.
4. La qualificació final de la part específica s'obtéindrà calculant la mitjana aritmètica, amb dos decimals, de les puntuacions dels exercicis que la formen.
5. No es calcularà la mitjana aritmètica de la prova quan en algun exercici la persona aspirant hagi obtingut una puntuació inferior a tres punts.

## Tercer

### Qualificació final

1. La qualificació final de la prova d'accés per a les persones aspirants sense requisits acadèmics serà la mitjana aritmètica de les dues parts, la general i l'específica. S'ha d'expressar en termes numèrics, utilitzant una escala del zero al deu amb dos decimals. És necessari obtenir una qualificació igual o superior a cinc per superar-la.
2. La qualificació final de la prova d'accés per a les persones amb requisits acadèmics serà la mitjana aritmètica, amb dos decimals, de les puntuacions dels exercicis que formen la part específica. S'ha d'expressar en termes numèrics, utilitzant una escala del zero al deu amb dos decimals. És necessari obtenir una qualificació igual o superior a cinc per superar-la.

## Quart

### Durada de la prova

1. Cada un dels quatre exercicis que componen la part general de la prova ha de tenir una durada màxima d'una hora.
2. Cada un dels tres exercicis que componen la part específica de la prova ha de tenir una durada màxima d'una hora.





ANNEX 5.1.

Núm. d'inscripció	
Grau mitjà	
Grau superior	

### INSCRIPCIÓ ALS CICLES FORMATIUS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY

CENTRE: .....Curs: ...../.....

<b>1. TIPUS D'ACCÉS</b>	Accés directe	
	Prova específica	
	Prova general major 17 anys + prova específica	
	Prova general major 19 anys + prova específica	

<b>2. DADES PERSONALS</b>		
Llinatges i nom:		DNI/NIE/Passaport:
Adreça:		Localitat:
Codi postal:	Telèfon fix:	Telèfon mòbil:
Adreça electrònica:		Data de naixement:
Localitat de naixement:		Nacionalitat:

<b>3. EN CAS D'ALUMNES MENORS D'EDAT, DADES PERSONALS DEL PARE, MARE O TUTOR LEGAL</b>		
Llinatges i nom:		DNI/NIE/Passaport:
Adreça:		Localitat:
Codi postal:	Telèfon fix:	Telèfon mòbil:
Adreça electrònica:		Data de naixement:
Localitat de naixement:		Nacionalitat:

<b>4. DADES ACADÈMIQUES</b>		
ESTUDIS REALITZATS*	ANY	CENTRE

<b>5. CICLES FORMATIUS ALS QUALS DESITJA OPTAR (posau-los per ordre de preferència)</b>			
1		2	
3		4	

<b>6. SOL·LICITUD D'EXEMPCIONS / ADAPTACIÓ PROVA D'ACCÉS</b>	
<input type="checkbox"/>	Exempció part general
<input type="checkbox"/>	Exempció part específica
<input type="checkbox"/>	Exempció exercici de llengua catalana i literatura
<input type="checkbox"/>	Adaptació

<b>7. DOCUMENTS QUE ADJUNTA A LA SOL·LICITUD</b>	
<input type="checkbox"/>	DNI, NIE o passaport (si escau).
<input type="checkbox"/>	Si és el cas, documentació justificativa de l'accés directe (en què consti la nota mitjana) o l'exempció d'una part de la prova
<input type="checkbox"/>	Si és el cas, homologació d'estudis o resguard d'haver presentat la sol·licitud d'homologació d'estudis.**
<input type="checkbox"/>	Si és el cas, certificat de superació de la part general de la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny.
<input type="checkbox"/>	Si és el cas, documentació justificativa de l'exempció d'alguna part de la prova.
<input type="checkbox"/>	Si és el cas, document que justifica el fet de tenir necessitats educatives especials o dificultats específiques d'aprenentatge.
<input type="checkbox"/>	Justificant del pagament de la taxa (model 046).
<input type="checkbox"/>	Justificant de l'exempció o bonificació del pagament de la taxa (situació d'atur, família nombrosa, monoparental, etc.).
<input type="checkbox"/>	Altres (especificar)

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/46/1159031





\* S'ha d'especificar batxillerat (i la modalitat); COU; FP; cicles d'arts plàstiques i disseny (grau mitjà o grau superior) i després els possibles estudis posteriors acabats: graus, diplomatures; llicenciatures, etc. o la data en què ha realitzat la prova d'accés anteriorment.

\* \* Els alumnes que estan pendents de l'homologació d'estudis tenen condicionada la inscripció, la matrícula posterior i les possibles avaluacions a que l'homologació sigui efectiva dins el curs escolar en què es farà la matrícula.

(Lloc, data i signatura de l'alumne/a) .....d ..... de .....

Signatura

(En cas d'alumnes menors d'edat, lloc, data i signatura del pare, mare o tutor legal) .....d ..... de .....

Signatura

**Informació sobre protecció de dades personals**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Responsabilitat del tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitats de les Illes Balears.

**Finalitat del tractament i base jurídica.** La finalitat del tractament d'aquestes dades és gestionar el procediment de convocatòria de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny per a cada escola d'art en aplicació de l'article 6.1 c i e del RGPD.

**Destinataris de les dades personals:** se cediran al BOIB.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012). Afrega electrònica de contacte: [protecciondades@dgd.caib.es](mailto:protecciondades@dgd.caib.es).

**Termini de conservació de les dades personals:** durant el temps necessari per a la tramitació de la convocatòria és aplicable el que preveu la normativa d'arxius i documentació.

S'informa que, segons estableix la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades en aquesta sol·licitud.

Sr. director / Sra. directora del centre .....Segell del centre

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/46/1159031>





Núm. de sol·licitud	
Grau mitjà	
Grau superior	

ANNEX 5.2

### IMPRES DE SOL·LICITUD DE MATRÍCULA AL CICLE FORMATIU D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY

DE .....

Centre:..... Curs:...../.....

Matrícula a: (1r curs, 2n curs, obra final / projecte integrat / projecte final, mòduls pendents, etc.)

.....

#### 1. DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A

Llinatges i nom:		DNI/NIE/Passaport:
Adreça:		Localitat:
Codi postal:	Telèfon fix:	Telèfon mòbil:
Adreça electrònica:	Data de naixement:	
Localitat de naixement:	Nacionalitat:	

#### 2. En cas d'alumnes menors d'edat, dades personals del pare, mare o tutor legal

Llinatges i nom:		DNI/NIE/Passaport:
Adreça:		Localitat:
Codi postal:	Telèfon fix:	Telèfon mòbil:
Adreça electrònica:	Data de naixement:	
Localitat de naixement:	Nacionalitat:	

#### 3. DADES ACADÈMIQUES, si escau

Estudis realitzats anteriorment i qualificació mitjana	
Qualificació prova accés	
Qualificació part general prova accés	
Qualificació part específica prova accés	

#### 4. ALTRES DADES: (observacions mèdiques, etc.)

--	--

#### 5. DOCUMENTS QUE ADJUNTA A LA SOL·LICITUD

<input type="checkbox"/>	DNI, NIE o passaport (si escau).
<input type="checkbox"/>	Targeta sanitària.
<input type="checkbox"/>	Justificant del pagament de l'assegurança escolar (.....€).
<input type="checkbox"/>	Justificant de l'ingrés de .....€ en concepte d'aportació de l'alumnat.
<input type="checkbox"/>	Fotografia mida carnet.
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

(Lloc, data i signatura de l'alumne) ....., .....d ..... de .....

Signatura

(En cas d'alumnes menor d'edat, lloc, data i signatura del pare, mare o tutor legal)....., .....d ..... de .....

Signatura

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/46/1159031





### Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Responsabilitat del tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitats de les Illes Balears.

**Finalitat del tractament i base jurídica.** La finalitat del tractament d'aquestes dades és gestionar el procediment de convocatòria de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny per a cada escola d'art en aplicació de l'article 6.1 c i e del RGPD.

**Destinatari de les dades personals:** se cediran al BOIB.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012). Afreça electrònica de contacte: [protecciondades@dpd.caib.es](mailto:protecciondades@dpd.caib.es).

**Termini de conservació de les dades personals:** durant el temps necessari per a la tramitació de la convocatòria és aplicable el que preveu la normativa d'arxius i documentació.

S'informa que, segons estableix la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades en aquesta sol·licitud.

Sr. director / Sra. directora del centre ..... Segell del centre

